



Regulamin wysłuchania publicznego w sprawie **profilu absolwenta**

Zasady ogólne

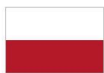
1. Do wysłuchania publicznego w sprawie profilu absolwenta (dalej Wysłuchanie publiczne) zaprasza Instytut Badań Edukacyjnych, który jest organizatorem wydarzenia.
2. Wysłuchanie publiczne zostało zainicjowane z uwagi na charakter prac nad profilami absolwentów przedszkola i szkoły podstawowej, **prowadzonych przez Instytut Badań Edukacyjnych na zlecenie Ministerstwa Edukacji Narodowej** w ramach zadania *Kształtowanie kompetencji - od profilu do praktyki - opracowanie „profilu absolwenta” z uwzględnieniem założeń/koncepcji koniecznych zmian w kształceniu ogólnym. ETAP 1. Przedszkola i szkoły podstawowe*. Zadanie finansowane jest z dotacji celowej MEN: Działania Innowacyjne w Systemie Oświaty. Intencją organizatora jest zebranie od obywaterek i obywateli opinii na temat społecznych oczekiwań dotyczących kształtu przyszłych profili.
3. Wysłuchanie publiczne odbywa się w trakcie spotkania online w dniu 28 czerwca 2024 r.
4. Procedura i harmonogram wysłuchania publicznego:
 1. 18.06.2024 - wysyłka zaproszeń do udziału w wysłuchaniu publicznym
 2. 20.06.2024 - ogłoszenie na stronie ibe.edu.pl:
(<https://ibe.edu.pl/pl/aktualnosci/2439-wysluchanie-publiczne-w-sprawie-p-rofilu-absolwenta>)
 3. 18.06.2024-26.06.2024 (godz. 10.00) zapisy/przyjmowanie zgłoszeń do udziału w wysłuchaniu publicznym w dniu 28 czerwca, w godzinach 10.00-15.00 poprzez formularze:

formularz zgłoszeniowy dla słuchacza/słuchaczki:

<https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSeOUkECCGShYMYkWJzFj8L6VUNJ7tSCDFicSWC087FIsV2Bxg/viewform>

formularz zgłoszeniowy dla mówcy/mówczynie:

https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSfSz1wSBH_zFsAA_BwbxhBOJv5CijMsYe0MP_QDd3HO1JxsG/viewform



4. 27.06.2024 (do godz. 18.00) przesłanie, na adres mówcy/mówczynie, informacji potwierdzającej zabranie głosu w wysłuchaniu publicznym w dniu 28.06.2024.
5. 28.06.2024, godz. 10.00-15.00 - wysłuchanie publiczne w formie spotkania online na platformie ZOOM.
6. Do 19.07.2024 przygotowanie i upublicznienie podsumowania z wysłuchania publicznego (szczegóły pkt. 28 i pkt.29 regulaminu).
5. Całość wysłuchania publicznego jest jawna. Zasadą w każdym wysłuchaniu publicznym jest wykluczenie anonimowego zabierania głosu. W tym celu kamera podczas zabierania głosu musi pozostać włączona, a twarz osoby mówiącej widoczna.
6. Wysłuchanie publiczne w formie spotkania online będzie odbywało się na platformie ZOOM. Zapis pełnego wysłuchania z dnia 28 czerwca 2024 zostanie opublikowany na stronie internetowej IBE: www.ibe.edu.pl do dnia 19.07.2024.

Zasady zgłaszania uwag i propozycji w sprawie profilu absolwenta oraz zgłaszania wystąpienia w trakcie wysłuchania publicznego w formie spotkania online.

7. W wysłuchaniu publicznym w formie spotkania online (w dniu 28.06.2024, godz. 10.00-15.00) mogą brać udział wszyscy zainteresowani, którzy zgłoszą się za pośrednictwem formularzy rejestracyjnych zamieszczonych na stronie www.ibe.edu.pl:

formularz zgłoszeniowy dla słuchacza/słuchaczki:

<https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSeOUkECCGShYMYkWJzFj8L6VUNJ7tSCDFIcSWC087FIsV2Bxg/viewform>

formularz zgłoszeniowy dla mówcy/mówczynie:

https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSfSz1wSBH_zFsAA_BwbxhBOJv5CijMsYe0MP_QDd3HO1JxsSg/viewform

8. W przypadku chęci zabrania głosu jako mówca/mówczynie należy wypełnić odpowiedni formularz oraz wskazać, czy uwagi i propozycje w sprawie profilu absolwenta będą wygłaszane z pozycji: Organizacja/fundacja/inne, Nauczyciel, Uczeń, Osoba prywatna.

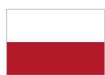


Uczestnicy wysłuchania publicznego w formie spotkania online

9. W wysłuchaniu publicznym w formie spotkania online mogą zgłaszać uwagi i propozycje wszystkie osoby, które spełniły wymogi opisane w pkt 7 i 8.
10. Organizator kieruje się potrzebą zapewnienia wysłuchania różnych grup społecznych, zgodnie z zaznaczeniem w formularzu zgłoszeniowym: Organizacja/fundacja/inne, Nauczyciel, Uczeń, Osoba prywatna. W sytuacji, kiedy z jednej Organizacji/fundacji/inne zgłosi się więcej niż jeden mówca, tylko jeden mówca/mówczynie będzie mógł wypowiedzieć się w imieniu zgłoszonej instytucji. Pozostali mówcy/mówczynie będą mogli wypowiedzieć się jako Osoby prywatne. Wybór mówcy/mówczynie, który będzie reprezentował daną instytucję, zostanie skonsultowany ze zgłoszonymi osobami drogą mailową.
11. Liczba mówców/mówczyń wysłuchania publicznego jest zależna od liczby wszystkich zgłoszeń. W przypadku liczby zgłoszeń przekraczających możliwości wysłuchania w dniu 28 czerwca 2024 w godzinach 10.00-15.00, organizator przewiduje ograniczenie liczby wysłuchań w drodze losowania. Losowanie odbędzie się osobno dla każdej z grup: Organizacja/fundacja/inne, Nauczyciel, Uczeń, Osoba prywatna. Organizator może wskazać dodatkowe pule miejsc zarezerwowane dla specyficznych kategorii osób np. Uczeń i przydzielić je osobom, które zgłosiły się do uczestnictwa w wysłuchaniu (w razie konieczności losując miejsce wewnątrz tej grupy).
12. Organizator zastrzega sobie prawo do bezpośredniego zaproszenia, do zabrania głosu osób lub instytucji, których głos może być szczególnie ważny w sprawie profilu absolwenta. Liczba osób lub instytucji zaproszonych w tym trybie mówca/mówczynie w wysłuchaniu publicznym nie powinna być większa niż 20% liczby wszystkich głosów przewidzianych w wysłuchaniu. Zapraszane osoby lub instytucje otrzymają odrębne powiadomienia drogą mailową.
13. Wszystkie osoby, które zgłosiły się na wysłuchanie publiczne poprzez formularze wskazane w punkcie 7, jako mówcy/mówczynie, otrzymają e-mail z potwierdzeniem aktywnego udziału w roli mówcy/mówczynie lub z informacją, że z powodu zbyt dużej liczby chętnych, mogą uczestniczyć w wysłuchaniu w roli słuchacza/słuchaczki. E-mail zostanie przesłany 27 czerwca 2024 do godz. 18.00.

Przebieg wysłuchania publicznego w dniu 28 czerwca 2024 r.

14. Wysłuchanie prowadzone jest przez moderatora, który czuwa nad przestrzeganiem Regulaminu, a w szczególności: prowadzi listę mówców, udziela/odbiera głos mówców, kontroluje czas wypowiedzi.



15. Wysłuchanie publiczne ma następujący przebieg:

1. wprowadzenie do wysłuchania i wystąpienie przedstawicieli Instytutu Badań Edukacyjnych,
2. przedstawienie zasad przeprowadzenia wysłuchania publicznego w formie spotkania online,
3. wystąpienia mówców wysłuchania,
4. zamknięcie wysłuchania przez przedstawiciela organizatora.

16. Wystąpienia mówców będą odbywać się w następującej kolejności:

1. Organizacja/fundacja/inne,
2. Nauczyciel,
3. Uczeń,
4. Osoba prywatna.

Kolejność wypowiedzi w poszczególnych grupach ustalana jest w drodze losowania przed rozpoczęciem wysłuchania. Lista mówców prezentująca kolejność zabierania głosu zostanie opublikowana na stronie ibe.edu.pl

17. Moderator wysłuchania udziela głosu według przyjętej kolejności wypowiedzi.

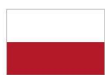
18. Po udzieleniu głosu przez moderatora, mówca/mówczynie włącza mikrofon i kamerę na platformie ZOOM. Swoją wypowiedź rozpoczyna od podania imienia i nazwiska oraz wskazania czy wypowiada się jako: instytucja, nauczyciel, uczeń czy osoba prywatna. Uczestnicy reprezentujący osoby prawne są zobowiązani podać również nazwę danej osoby prawnej.

19. Każdy mówca może w dowolnym momencie zrezygnować z zabierania głosu.

20. Mówcy nie mogą prowadzić polemiki z wypowiedziami innych mówców, ani poruszać kwestii wykraczających poza zagadnienia ściśle stanowiące przedmiot wysłuchania.

21. Każdy mówca wysłuchania publicznego ma przeznaczony czas na wypowiedź - 3 minuty.

22. Mówcy mają możliwość wcześniejszego połączenia z organizatorem wydarzenia, w celu sprawdzenia poprawności łącza. W trakcie wypowiedzi mówcy powinni być wyposażeni w sprawną kamerę i słuchawki umożliwiające swobodny udział w wysłuchaniu publicznym w formie online. O możliwości wcześniejszego połączenia



testowego mówcy zostaną poinformowani w oddzielnym e-mailu z dodatkowymi wskazówkami organizacyjnymi dotyczącymi realizacji samego wysłuchania.

23. W sytuacji problemów technicznych uniemożliwiających wysłuchanie mówcy/mówczynie, głos udzielany jest kolejnej osobie z listy. Mówca, którego wystąpienie nie mogło być wysłuchane zostanie zaproszony do zabrania głosu na końcu swojej grupy, po wysłuchaniu wszystkich zaplanowanych wystąpień, o ile pozwoli na to czas przeznaczony na całe wysłuchanie.

24. Każdy mówca ma prawo wystąpić jeden raz podczas całego wysłuchania z wyjątkiem sytuacji, w której z przyczyn technicznych, nie mógł zabrać głosu. Swoją wypowiedź może powtórzyć na końcu wystąpień grupy, do której został przypisany. W sytuacji, w której nadal nie będzie możliwe wystąpienie (sprawne audio i wideo) mówca/mówczynie może przesłać treść swojego wystąpienia drogą e-mail na adres: profil.absolwenta@ibe.edu.pl.

25. Jeśli po wystąpieniach wszystkich uczestników wysłuchania pozostanie czas, moderator może zarządzić drugą turę wystąpień. Maksymalny czas wypowiedzi w drugiej turze nie może być dłuższy niż 3 minuty dla każdego z mówców. Wypowiedzi w drugiej turze muszą być tylko formą uzupełnienia własnej wypowiedzi wygłoszonej w pierwszej turze wysłuchania.

26. Moderator wysłuchania ma prawo przerwać wypowiedź lub w skrajnych przypadkach odebrać głos, jeżeli mówca/mówczynie nie mówi na temat, który jest przedmiotem wysłuchania, prowadzi polemikę z innymi uczestnikami, wygłasza nieuprawnione sądy wartościujące, posługuje się argumentami *ad personam*, narusza zasady współżycia społecznego lub nie przestrzega regulaminu wysłuchania.

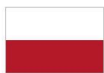
27. Mówca/mówczynie jest zobowiązany do samodzielnego kontrolowania wpływającego czasu np. śledząc zegar na swoim monitorze. Moderator wysłuchania kontroluje czas wypowiedzi, informuje mówców o wyczerpaniu czasu. Po przekroczeniu wyznaczonego czasu na pełną wypowiedź (3 minuty) moderator odbiera głos mówcy/mówczynie.

Podsumowanie wysłuchania publicznego

28. Do 19 lipca 2024 r. organizator wysłuchania udostępni na stronie internetowej www.ibe.edu.pl podsumowanie wysłuchania publicznego.

29. Podsumowanie, o którym mowa w pkt. 28 będzie zawierać:

- a. podstawowe informacje o przebiegu wysłuchania,



- b. listę mówców/mówczyń biorących udział w wysłuchaniu,
- c. zapis wszystkich merytorycznych wypowiedzi sformułowanych w trakcie wysłuchania,
- d. treść wypowiedzi niezgłoszonych do wysłuchania 28 czerwca 2024, a przesłanych do organizatora drogą e-mail do 05.07.2024.

Jawność Wysłuchania publicznego

30. Upublicznieniu na stronie www.ibe.edu.pl podlegają:

- e. wszystkie wypowiedzi mówców wysłuchania publicznego w dniu 28 czerwca 2024,
- f. lista osób, które wzięły aktywny udział w wysłuchaniu publicznym w dniu 28 czerwca 2024, ze wskazaniem czy wystąpienie jest w charakterze instytucji, nauczyciela, ucznia czy osoby prywatnej,
- g. podsumowanie wysłuchania publicznego wraz z ewentualnymi opiniami lub opracowaniami.